

大阪大学 中之島芸術センター 特任学術政策研究員(常勤)の公募

概要	<p>大阪大学中之島芸術センターは、芸術を専門としない学生・社会人等が学術の創造活動に参画する「共創芸術」の場を創出し、文化・芸術の集積地である「中之島」という立地を生かした高度教養教育及び社会人教育のプラットフォームとしての拠点整備を目指しています。</p> <p>本公募は、本学のアウトリーチを目的として、学内の自然科学系をはじめとする各部局の教員・研究員との連携を図り、学外の大学・諸機関との共創の場を開拓していく特任学術政策研究員(常勤)を募集するものです。</p> <p>【大阪大学中之島芸術センターホームページ】 https://www.art.osaka-u.ac.jp/</p>
1. 職名	<p>特任学術政策研究員(常勤)[リサーチ・アドミニストレーター]</p> <p>(大阪大学において、リサーチ・アドミニストレーターは URA の呼称です。特任学術政策研究員(常勤)は本学就業規則上の職名であり、教員や事務系職員と異なる第三の職です。)</p>
2. 募集人数	1名
3. 所属	中之島芸術センター
4. 勤務場所	<p>中之島キャンパス(大阪府大阪市北区中之島4丁目3-53)</p> <p>https://www.art.osaka-u.ac.jp/access</p>
5. 専門分野	特に指定しない
6. 職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・学内の教員・研究員と連携し、URAとして、アートを通じた教育プログラムやイベントの構築・展開またはその支援をおこなう。 ・センターにおける各種事業の企画・検討 ・企画展やイベント等の運営統括(アーティストとの調整、当日対応など) ・その他、事務補佐員と連携し、センターに関する諸業務をおこなう。
7. 応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・大学院修士修了、もしくは同等の学力を有すること ・コミュニケーション力があり、業務に対して積極的に取り組む方 ・アート・マネジメント系の職種経験を有する、またはその分野に強い関心を持ち、関連業務に積極的に取り組む意欲のある方 ・大阪大学の学問領域全般に広く関心のある方 ・土日の勤務も可能な方(イベント開催時対応が発生するため)
8. 採用日	2025年9月1日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	<p>採用日から2026年3月31日まで</p> <p>※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり</p> <p>(ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長10年を期限とする)</p>
10. 試用期間	6か月
11. 勤務形態	<p>「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</p> <p>同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1日8時間) 休日:土曜日、日曜日、祝日、夏季一斉休業3日間、12月29日～1月3日等、(年間休日約120日)</p>

	<p>ただし、土日勤務に振り替えていただくこともあります。</p> <p>年次有給休暇(4月1日採用の場合は初年度10日付与)、慶弔などの特別有給休暇等産前・産後休暇、育児休業及び介護休業は、条件を満たせば取得可能。上記規程をご確認ください。</p>
12. 給与及び手当	<p>「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 5,003,400 円～(12分の1の額を月額基本給として毎月支給) ※上記を基本として、応募者の経歴等を考慮して、従事していただく職務内容により決定します。 通勤手当(※住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)</p>
13. 社会保険等	<p>国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入</p>
14. 応募書類	<p>応募書類は日本語で記述のこと</p> <ol style="list-style-type: none"> 履歴書(写真貼付) 以下のサイトより「教育研究系職用」の応募用履歴書(A4版、指定書式)をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links 教育・研究に関する業績または業務経歴書(A4版、様式任意) 業務に対する抱負(A4版1枚以内、様式任意) 自身が主体的に従事した研究等プロジェクトの概要説明(A4版1枚以内、様式任意) プロジェクトを1つとりあげ、期間および応募者の役割・成果を具体的に記載。 面接審査時に2分間で説明頂きます。 <p>※なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p>
15. 送付先及び問合せ先	<p>JREC-INでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。 いずれの場合でも、受理後1週間以内をめどに応募受理連絡をおこないます。</p> <p>(JREC-INの場合) 応募書類のPDFを以下JREC-INから提出ください。 https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?id=D125070464</p> <p>(郵送の場合) 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。 ※封筒の表に、「中之島芸術センター 特任学術政策研究員(常勤)応募」と朱書きすること ※書留郵便で送付すること ※応募書類については返却いたしません。</p> <p>【送付先・問合わせ先】 〒530-0005 大阪府大阪市北区中之島4丁目3-53 大阪大学人文学研究科豊中事務部(中之島芸術センター担当) E-Mail: jobapply.art【@マーク】ml.office.osaka-u.ac.jp 電話番号:06-6850-5854 ※不在が多いため、メールでの問い合わせをお願い致します。</p>
16. 応募期限	<p>2025年8月22日(金) ※ただし、採用者が決定した時点で締め切ります。</p>
17. 選考方法	<p>1次選考として、上記応募書類に基づく書類審査を行います。審査後、選考通過者にのみ 8</p>

	<p>月 29 日までに面接審査の案内を通知します。2次選考は、面接審査(約 30 分、うち、自身が主体的に従事した研究等プロジェクトの概要説明 2 分)を実施します。</p> <p>※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。</p>
16. その他	<ul style="list-style-type: none"> ・上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 <li style="padding-left: 2em;">https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ・雇用条件等の詳細については、面接時に説明します。 ・また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 ・安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 <li style="padding-left: 2em;">https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html ・女性研究者の積極的な応募を歓迎します。 ・大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しているほか(参照:http://www.di.osaka-u.ac.jp/)、女性教員比率向上を推進しています。 ・応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。 <p>※以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>※敷地内原則禁煙</p>
17. 募集者	国立大学法人大阪大学